



POR FESR - Asse 1. Azione 1.1.2

"Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese"

La **Regione Veneto** ha avviato una linea di finanziamento con fondi POR FESR 2014-2020 per l'Azione 1.1.2. "Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese".

Con il presente bando la Regione intende sostenere le attività di innovazione e di trasferimento delle conoscenze presso le imprese, favorendo i processi di progettazione e sperimentazione delle soluzioni innovative - anche incentivando la brevettazione, il trasferimento dei risultati della ricerca e gli interventi volti ad una maggiore tutela degli asset immateriali - e i processi di integrazione e di innovazione delle strategie organizzative e di business tra imprese, università, centri di ricerca e centri di trasferimento tecnologico e di conoscenza in grado di garantire ricadute positive sul territorio.

Il termine per la compilazione della domanda è l'**11 febbraio 2021**.

La chiusura per la presentazione della domanda è il **23 febbraio 2021**.

Soggetti ammissibili

Possono presentare domanda di sostegno le micro, piccole e medie imprese (di seguito PMI) così come definite dall'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere regolarmente iscritte e attive nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) competente per territorio;
- b. avere un'unità operativa attiva in Veneto nella quale realizzare il progetto;
- c. svolgere un'attività non rientrante nei codici di classificazione ATECO 2007, Sezioni A e B;
- d. essere "autonomo" ai sensi al Regolamento (UE) n. 651 del 17 giugno 2014, Allegato I, rispetto ad ogni fornitore individuato per la realizzazione delle attività di progetto;
- e. non essere sia richiedenti che fornitori del medesimo servizio specialistico nell'ambito del presente bando;
- f. presentare una situazione di regolarità contributiva previdenziale e assistenziale;
- g. non presentare le caratteristiche di impresa "in difficoltà" così come definita dall'articolo 2, punto 18, del Regolamento (UE) n. 651 del 17 giugno 2014;
- h. essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedura concorsuale in corso o avviata antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);

VENETIAN CLUSTER

Sestiere San Marco, 2065 – 30124 Venezia

t. +39 0445 1850321

cod. fisc./ p. iva 03904910241

info@venetiancluster.eu

venetiancluster.eu



- i. possedere la capacità amministrativa, finanziaria e operativa ai sensi dell'articolo 125, comma 3, lettere c) e d) del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- j. essere in regola con la normativa in materia di aiuti di stato;
- k. rispettare il criterio generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici comunque denominati e le disposizioni attuative della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16.

Interventi concessi

Sono ammissibili i progetti coerenti con gli ambiti e le traiettorie di sviluppo e tecnologiche individuati dalla RIS3 Veneto e con il Piano Strategico Regionale per la Ricerca Scientifica e lo Sviluppo Tecnologico e l'Innovazione e che prevedono l'acquisizione di servizi specialistici per **l'innovazione tecnologica (A)**, **l'innovazione strategica (B)** o **l'innovazione organizzativa (C)** e nello specifico di:

A.1. Innovazione nella fase di concetto: servizi finalizzati alla generazione di nuove idee di prodotto e servizio, all'esplorazione delle alternative tecnologiche e di design, alla previsione di migliorare il prodotto esistente mediante l'aggiunta di servizi innovativi e/o a maggior valore aggiunto (*Servitization*), prima di intraprendere la progettazione concreta e dettagliata.

A.2. Innovazione nelle fasi di progettazione e sperimentazione: servizi orientati alla progettazione dettagliata di prodotti e di processi produttivi (Progettazione) e/o alle fasi successive alla progettazione dettagliata, nelle quali i prodotti assumono configurazione materiale (Sperimentazione).

A.3. Assistenza alla gestione della proprietà intellettuale: servizi di consulenza/assistenza finalizzati all'ottenimento o all'estensione di brevetti a livello europeo o internazionale, alla loro convalida e difesa e all'ottenimento e al deposito di altri attivi immateriali quali, ad esempio, marchi, licenze, know-how esclusivi, disegni e modelli di utilità.

B.1. Innovazione strategica per l'introduzione di nuovi prodotti/servizi: servizi finalizzati alla riduzione del rischio derivante dall'introduzione di nuovi prodotti/servizi, al fine di accrescere le probabilità di successo sul mercato, e le cui risultanze siano propedeutiche per orientare le scelte future dell'impresa in relazione alle strategie da essa perseguite.

B.2. Innovazione del modello di business: servizi finalizzati all'analisi, definizione, riprogettazione e validazione dell'Offerta per massimizzare il valore delle risorse e delle competenze disponibili limitando al contempo gli investimenti.

C.1. Up-grading organizzativo: servizi di analisi, consulenza e affiancamento volti ad orientare e supportare le imprese nel cambiamento organizzativo con impatto sulle strutture organizzative, come pure su procedure e ruoli aziendali.

C.2. Efficientamento produttivo: servizi di misurazione dell'efficienza operativa aziendale, in riferimento all'attività manifatturiera, logistica o terziaria e finalizzati alla formulazione di specifici piani di miglioramento.

C.3. Processi di innovazione aziendale: servizi propedeutici e di supporto all'implementazione dei sistemi di gestione aziendali con l'obiettivo di ottenerne la certificazione secondo gli standard relativi alle Certificazioni Ambientali, alla Responsabilità Sociale, alla Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro e di servizi finalizzati all'integrazione dei sistemi di gestione esistenti o previsti in un unico Sistema di Gestione Integrato.

VENETIAN CLUSTER

Sestiere San Marco, 2065 – 30124 Venezia

t. +39 0445 1850321

cod. fisc./ p. iva 03904910241

info@venetiancluster.eu

venetiancluster.eu



C.4. Innovazione organizzativa mediante gestione temporanea di impresa (Temporary management – TM): Servizi strategici di gestione completa e temporanea di un'azienda finalizzati ad affrontare situazioni di criticità (riposizionamento di mercato, economico, strategico e finanziario) e/o di sviluppo situazione di forte crescita, a gestire specifiche iniziative e/o progetti di carattere strategico per l'impresa e a garantire l'accrescimento delle competenze manageriali in azienda.

Dotazione finanziaria

Sono ammissibili esclusivamente le spese per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione direttamente imputabili e coerenti con il progetto presentato. I servizi specialistici dovranno essere erogati da fornitori registrati sul "catalogo dei fornitori" pubblicato sul portale regionale **INNOVENETO** (www.innoveneto.org).

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, è concesso nelle seguenti intensità, da calcolarsi sulla spesa ammessa. L'intensità, espressa in termini percentuali, è differenziata in relazione alle diverse tipologie di servizi specialistici

L'intensità del sostegno, concesso nella forma di contributo in conto capitale, è differenziata in relazione alle diverse tipologie di servizi specialistici:

- del **40%** della spesa ammessa per la categoria A – Innovazione tecnologica (spesa minima 8.000€ - spesa massima 40.000€);
- del **40%** della spesa ammessa per la categoria B – Innovazione strategica (spesa minima 8.000€ - spesa massima 40.000€);
- del **30%** della spesa ammessa per la categoria C – Innovazione organizzativa (spesa minima 8.000€ - spesa massima 50.000€).

Lo stanziamento su ciascun sportello è pari a **euro 1.000.000**.

Venetian Innovation Cluster for Cultural and Environmental Heritage è disponibile ad assistere le imprese che volessero partecipare al bando in oggetto per le attività di:

- predisposizione della documentazione tecnica e burocratica;
- elaborazione e definizione del budget e delle tempistiche.

Per maggiori informazioni:

segreteria@venetiancluster.eu

Bando disponibile al link:

<https://bandi.regione.veneto.it/Public/Dettaglio?idAtto=4298&fromPage=Elenco&high=>